FECHA: 08 05 2025

TEMA: *INDUCCION TALENTO HUMANO NUEVO*

SUBTEMA: INDUCCION TALENTO HUMANO

LUGAR: JARDIN CARACOLI

SEDE: JARDIN CARACOLI

RESPONSABLES: RESPONSABLE DEL SERVICIO – EQUIPO DE TALENTO HUMANO

POBLACION: TALENTO HUMANO

HORA INICIO: 7:00 AM HORA FIN: 8:00 AM

OBJETIVO

Brindar al personal nuevo los lineamientos institucionales, pedagógicos, administrativos y normativos que rigen el funcionamiento del jardín infantil, con el fin de facilitar su integración al equipo de trabajo, promover el sentido de pertenencia y garantizar una adecuada comprensión de su rol dentro del jardín.

METODOLOGIA

Se realiza la presentación del jardín Caracolí, así mismo se realiza un recorrido por las instalaciones, dando a conocer los procesos que se manejan dentro del jardín.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Siendo las 07:00 AM del día de hoy 08 de mayo del 2025 se da un saludo de bienvenida por parte del responsable del servicio a la señora Valentina Córdoba Cortez deseando muchas bendiciones y extiende su sentir unido, que se ofrece servicio de atención integral a la primera infancia, en el cual busca desarrollar todas

Powered by CamScanner

las habilidades y potencialidades de las niñas, niños y sus familias a tendiendo a las características y reconocimiento de cada niño según sus necesidades y características de desarrollo, todos unidos con este propósito, con gran entrega y dedicación, disposición para el cambio de personal comprometido con su labor, con sentido de pertenencia, aspiraciones personales y profesionales que nos mueva o motive día a día a brindar una atención de calidad y calidez humana, la responsable del servicio explico que la asociación generadora de bienestar show kids propende por un clima laboral fundamentado en principios, políticas de la organización procedimientos, protocolos y cumplimiento de las funciones laborales que se identifican con el compromiso y filosofía, valores y principios de la organización, así mismo se realizó la invitación a realizar el recorrido por todas las instalaciones del jardín Manantial, en el cual se dio a conocer cada uno de los salones " párvulos prejardín a, pre jardín b, y las demás instalaciones, así mismo se iba explicando las actividades que se realizan en cada uno de los espacios recorridos, continuando con la inducción se da a la lectura del documento de inducción al talento humano al igual que el protocolo de solución de conflictos, del mismo modo el responsable del servicio da una explicación sobre las obligaciones contractuales que en estos momentos inicia al igual que las funciones que cada quien cumple según su perfil y cargo, también se da a conocer la importancia de la comunicación que se va a tener con las familias para poder comprender su situación.

Por último, la responsable del servicio invita a siempre trabajar con amor hacia las familias y a entender a cada uno de ellos y ellas, así mismo resaltó la importancia de trabajar en equipo, el cual facilita la integración entre personas y permite la formación de grupos. Entre otros beneficios que aporta el trabajar con más personas, uno aprende a intercambiar roles y a mejorar la comunicación, gracias al trabajo en equipo, los niños logran desarrollar liderazgo, organización y una mejor comprensión de la realidad. Además, poder trabajar en conjunto es una habilidad muy valorada en el mundo profesional, por lo que, desarrollarla desde la infancia

Powered by CamScanner

traerá grandes frutos a futuro, para finalizar se le realiza lectura de contrato y la copia entregada del mismo.

Se da una breve explicación de cada uno de los componentes que componen el

CONVENIO 7623 2024.

Se da por terminada el proceso de inducción a las 08:00 am, quedando como compromiso trabajar en equipo y fortalecer lazos de compañerismo.

MATERIALES

- Lectura del protocolo de Inducción del talento humano.
- Lectura del protocolo de resolución de conflictos.
- Anexo técnico.

Powered by CamScanner

	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
SHOW KIDS ASOCIACION GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS	DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO PRIMERA INFANCIA FORMATO ACTA	CODIGO	P-PI-FT-003
		FECHA	15/11/16
		VERSIÓN	24/12/16
		PÁGINA	Página 1 de 4

ASISTENCIA

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
[illegible]	RESPONSABLE DEL SERVICIO	[illegible]
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Valentina Cordoba	P. ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	[illegible]
	P. ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	
	P. ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	
	P. ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	
	P. ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	
	P. ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	
	P. ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	
	A. ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	
	A. ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	
	PERSONAL ASEO E HIGIENE	
	PERSONAL ASEO E HIGIENE	
	PERSONAL ASEO E HIGIENE	
	PERSONAL DE ALIMENTOS	
	PERSONAL DE ALIMENTOS	
	PERSONAL DE ALIMENTOS	

Powered by CamScanner